

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU” CÂMPIA TURZII  
Strada Nouă nr.8 tel./fax 0264368184  
e-mail: [scatiancucl@yahoo.com](mailto:scatiancucl@yahoo.com)



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

Nr. 2514 / 12.10.2023

Aprobat în Consiliul de Administrație din 12.10.2023

## **PLANUL MANAGERIAL AL ȘCOLII GIMNAZIALE ”AVRAM IANCU” pentru anul școlar 2023-2024**

### **Contextul european și național**

Sistemele de educație se află într-un proces profund de schimbare sub impactul evoluțiilor demografice, dar și al noilor tehnologii, iar dezvoltarea competențelor tinerei generații și a adulților care participă la diverse activități de recalificare va fi cheia viitorului. Rîmul alert al inovării și tehnologizării determină permanent modificări considerabile în sistemul de educație, care are nevoie de o nouă viziune asupra procesului de învățare care să includă flexibilizarea curriculumului și centrarea lui pe dezvoltarea competențelor cheie, stimularea și valorificarea creativității, o mai bună comunicare între cadrele didactice și elevi, punerea în valoare a abilităților și talentelor fiecărui tânăr, anticiparea nevoilor pieței muncii. Astfel, se impune dobândirea de competențe cheie relevante pentru integrarea socio-profesională a elevilor, ceea ce va contribui la dezvoltarea pe termen lung a economiei naționale.

Crearea unui Spațiu european al educației, prin adoptarea, în februarie 2021, a „Rezoluției Consiliului Uniunii Europene privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației (2021-2030)”, oferă condiții pentru a îmbunătăți calitatea, caracterul incluziv și dimensiunea digitală și ecologică a sistemelor educaționale ale statelor membre. Obiectivele și ținutele strategice, stabilite de Proiectul „România Educată”, se înscriu în sfera acestui Spațiu european care vizează: formarea competențelor de bază (inclusiv cele digitale) și transversale, incluziune și egalitate de șanse, tranziții ecologice și digitale, formarea cadrelor didactice, dezvoltarea învățământului superior, consolidarea cooperării internaționale în educație, inclusiv prin creșterea potențialului de cooperare din sectorul învățământului profesional și tehnic. Reformele preconizate prin Proiectul „România Educată”, concordante cu măsurile prevăzute în Programul de Guvernare 2021-2024, sunt elaborate în acord cu Recomandările Specifice de Tară ale Comisiei Europene și cu Programul Național de Reformă, susținute de finanțări adecvate, din surse multiple (Planul Național de Redresare și Reziliență - PNRR, programe operaționale europene 2014-2020 și 2021-2027, buget central, bugete locale, parteneriate public-private, fonduri nerambursabile, finanțări SEE, contribuții ale firmelor private, implicarea mediului economic fiind esențială în stabilirea priorităților de investiții naționale în scopul îmbunătățirii accesului la servicii de calitate și incluzive în educație, îmbunătățirii calității, eficienței și relevanței sistemului de educație și de formare pe piața muncii și a asigurării de oportunități flexibile de perfecționare și recalificare pentru toți).

Operaționalizarea Proiectului „România Educată”, având drept obiective centrale creșterea calității actului educațional, reducerea inechităților și a pierderilor de capital uman, precum și pregătirea cetățenilor pentru viața civică, într-o epocă de intensă circulație informațională a condus la apariția pachetelor de legi ale educației, respectiv Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, ale cărei prevederi se aplică gradual în anul școlar 2023-2024, conform Ordinului ME nr.6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior.

Planul managerial al Școlii Gimnaziale “Avram Iancu” pentru anul școlar 2023-2024 este elaborat în baza priorităților prevăzute în politicile educaționale și a gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță în anul școlar trecut, așa cum reiese din Raportul privind starea învățământului, în Școala Gimnazială “Avram Iancu” în anul școlar 2022-2023, în concordanță cu Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Cluj și actualizat, în funcție de nevoile identificate în urma schimbărilor legislative și a rezultatelor parțiale obținute.

## Analiza SWOT

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale ISJ Cluj, Ministerului Educației, analizate și evaluate periodic;</li> <li>competență în selectarea și utilizarea unor metode activ-participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeelelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ-participative utilizate în procesul de învățare;</li> <li>asigurarea, prin parteneriate cu diverse instituții/ONG-uri, a conexiunilor între educația financiară, juridică și alte discipline de învățământ (dezvoltare personală, educație civică, antreprenorial, etc.);</li> <li>utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternative.</li> <li>utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizarea deficitară a mijloacelor IT de către unele cadre didactice</li> <li>lipsa de interes din partea unor elevi pentru activitățile didactice;</li> <li>activitățile metodice au fost în număr foarte mic;</li> <li>difficultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale;</li> <li>abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice;</li> <li>învățarea interdisciplinară;</li> <li>existența claselor simultane la linia de predare maghiară;</li> <li>insuficiența adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi;</li> <li>frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• foarte buna implicare a unor cadre didactice în cunoașterea și utilizarea unor platforme educaționale și diseminarea cunoștințelor către toate cadrele didactice;</li> <li>• crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – elev – cadru didactic;</li> <li>• Interesul crescut al elevilor și unor cadre didactice pentru activități extracurriculare;</li> <li>• transferul către clase/grupuri de elevi a rezultatelor/produselor intelectuale din cadrul proiectelor cu finanțare europeană/ ale programului Erasmus+;</li> <li>• implementarea eficientă a Programului de tip <i>Școală după școală, în parteneriat cu Primăria Câmpia Turzii</i>;</li> <li>• rezultate foarte bune obținute la Evalare Națională și la Olimpiadele școlare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• există cazuri de violență și bullying.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței și bullyingului în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;</li> <li>• modificarea legislației cu privire la obligațiile părinților privind școlarizarea copiilor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unele manuale școlare nu corespund din punct de vedere calitativ;</li> <li>• lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a participării copiilor la cursuri și lipsa de pregătire;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• existența noii legislații privind combaterea violenței, a consumului de substanțe interzise și a bullyingului;</li> <li>• reconfigurarea curriculum-ului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;</li> <li>• posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;</li> <li>• accesul și crearea unor resurse educaționale deschise cu conținut digital;</li> <li>• Oferta variată de cursuri de formare;</li> <li>• existența unor resurse diverse specifice învățării online, a tutorialelor pentru utilizare de aplicații digitale/platforme.</li> </ul>	
--	--

#### RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• asigurarea încadrării, în proporție de 99%, cu personal didactic calificat;</li> <li>• interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă, de perfecționare prin grade didactice, de autoperfecționare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa de interes din partea câtorva cadre didactice pentru adaptarea la noile cerințe;</li> <li>• lipsa unui informatician și a cadrului didactic de sprijin</li> <li>• nivelul insuficient al competențelor digitale ale unor cadre didactice;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• preocuparea majorității cadrelor didactice pentru diseminarea de bune practici specifice școlii față în față și online, către toți colegii, astfel încât s-au desfășurat ore pe platforme educaționale în condiții optime;</li> <li>• interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul școlii și cercurilor pedagogice;</li> <li>• înscrierea și participarea în programele de formare din cadrul proiectului CRED și alte programe a unui grup țintă numeros constituit din cadre didactice din învățământului primar și gimnazial;</li> <li>• interes pentru obținerea gradelor didactice.</li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• existența programelor de formare profesională;</li> <li>• diversitatea posibilităților de auto perfecționare prin cursuri, tutoriale, webinari, etc.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa cadrelor didactice calificate la disciplinele cu număr mic de ore de la secția maghiară;</li> <li>• comunicare deficitară între părinți și școală, în anumite situații.</li> </ul>

**RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• comunicare eficientă cu Primăria și ISJ privind asigurarea și execuția finanțării;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa spațiului pentru desfășurarea activității numai dintr-una;</li> <li>• resursele materiale existente nu sunt suficient valorificate;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitarea clădirii din curtea școlii pentru a suplimenta spațiul de învățare;</li> <li>• școala dispune de o bază materială foarte bună, este dotată cu tot ce este necesar atât pentru activități față în față cât și pentru activități online;</li> <li>• școala oferă servicii strict necesare elevilor: asistență medicală, consiliere psihologică, transport școlar, logopedie, after-school;</li> <li>• climatul și mobilierul sunt adaptate elevilor;</li> <li>• finanțarea unor activități prin proiectele Erasmus+.</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• posibilitatea accesării de proiecte în vederea dotării cu echipamente și materiale necesare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa interesului din partea părinților pentru folosirea și păstrarea dispozitivelor oferite de școală</li> </ul>

<b>RELAȚII COMUNITARE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/informale;</li> <li>• implementarea unor proiecte cu finanțare externă, Erasmus+, colaborare cu comunitatea pentru implementare;</li> <li>• mediatizarea exemplelor de bună practică prin mijloace mass-media;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• acces limitat la internet al elevilor care provin din zonele mărginașe;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea unor instituții, părinților, firmelor, ONG-urilor în desfășurarea activităților din cadrul programelor Școala Altfel și Săptămâna Verde;</li> <li>• colaborarea cu părinții, asociații și ONG-uri în derularea unor proiecte.</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană și prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene; strategice și mobilitățile;</li> <li>• colaborarea eficientă cu instituțiile publice, partenerii sociali;</li> <li>• implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional;</li> <li>• implicarea părinților în acțiuni de suport pentru elevi în cadrul unor proiecte</li> <li>• accesarea de fonduri europene de primărie, pentru reabilitarea, modernizarea și dotarea școlii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>• interesul scăzut al unor părinți în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;</li> <li>• situația socio-economică și educațională precară a familiilor din care provin unii copii/elevi, care conduce la întreruperea școlarizării.</li> </ul>

În acest sens, în anul școlar 2023-2024, întreaga activitate se va desfășura în concordanță cu următoarele **direcții de acțiune:**

- Îmbunătățirea managementului școlar prin transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;



- Dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a întregului proces instructiv-educativ, în vederea furnizării de servicii de educație de înaltă calitate;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/examenenele naționale;
- Crearea unui mediu de învățare incluziv, care țină cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor proveniți din grupuri vulnerabile, privind accesul la educație;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emoțional în unitatea de învățământ, prin oferirea de servicii de orientare și consiliere a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente, în vederea asigurării stării de bine pentru elevi și angajați;
- Monitorizare și consiliere pentru cadrele didactice debutante și nou venite în școală;
- Facilitarea participării cadrelor didactice/a personalului de conducere la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic, față în față sau online, și a managementului unității de învățământ;
- Facilitarea participării cadrelor didactice la schimburi de bune practici, la nivelul școlii, a cercurilor pedagogice, a CCD Cluj, mobilități Erasmus+, privind utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-familie, administrație publică locală, comunitate, O.N.G.-uri, în vederea desfășurării în bune condiții a procesului instructiv-educativ;
- Implementarea cu succes, în actualele condiții, a proiectelor Erasmus+ și valorificarea experienței dobândite.

#### **Obiectivele generale și specifice ale Școlii Gimnaziale "Avram Iancu":**

- I. **Îmbunătățirea capacității manageriale a unității de învățământ, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației**

1. Aplicarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul școlii;
  2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul unității de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil;
  3. Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității în unitatea de învățământ.
- II. Compatibilizarea sistemului de educație cu sistemul național și cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță, în vederea îmbunătățirii rezultatelor învățării**
1. Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor elevilor din circumscripția școlară;
  2. Îmbunătățirea ofertei educaționale în vederea sprijinirii elevilor și părinților;
  3. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal.
- III. Desfășurarea de activități în cadrul proiectelor naționale și europene în colaborare cu instituții și alți parteneri educaționali**
1. Accesarea și implementarea de proiecte europene. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat.
  2. Asigurarea vizibilității activităților școlii prin promovarea permanentă în mass-media, pentru mediatizarea activităților de bună practică/de impact.

**OBIECTIVUL I: Îmbunătățirea capacității manageriale a unității de învățământ, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației**

I.1. Aplicarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul școlii;

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ: Întocmirea documentelor manageriale specifice începutului de an școlar la nivelul școlii și a comisiilor și compartimentelor existente, în conformitate cu actele normative în vigoare.**

Studierea modificărilor legislative (Legea 198/2023 și actele normative de aplicare) și diseminarea prevederilor acestora la cadrele didactice și compartimentele administrativ-financiare.	Director	Angajații școlii	Poșta electronică	Septembrie 202- August 2024
Informarea elevilor și părinților cu privire la legislația și procedurile ce trebuie respectate și cele care prevăd facilități/sprjin/recompense pentru elevi	Director Diriginți și învățător	Părinți și elevi	Proceduri Registru de proceduri	Septembrie 2023 – Iunie 2024
Actualizarea Consiliului de Administrație, a comisiilor care vor funcționa în școală.	Director	Toți angajații școlii	Registru de procese-verbale CA Regulamente Decizii emise	Septembrie 2023
Actualizarea regulamentului de organizare și funcționare a școlii, a regulamentului intern, a codului de etică.	Director Director adjunct	Toți angajații școlii	ROFUL, cod de etică și RI	Octombrie 2023
Aplicarea legislației privind organizarea activităților specifice mobilității personalului didactic: - Parcurgerea etapelor prevăzute în metodologia de mobilitate a personalului didactic; Organizarea, la nivelul școlii, a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar conform precizărilor metodologice și a	Director CA	Personalul didactic din unitate	Documente de mobilitate  Documente de concurs	Septembrie 2023 – iunie 2024

concurșurilor pentru ocuparea posturilor did. Auxiliar și nedidactic-dacă este cazul				
Intocmirea contractelor de muncă pentru personalul nou venit, întocmirea și actualizarea fișelor de post	Director secretar	Toți angajații școlii	Contracte de muncă, fișe post	Septembrie 2023
Respectarea reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic și didactic auxiliar din unitatea de învățământ	Director CA	Personalul didactic, didactic-auxiliar și nedidactic	Fișe de evaluare Procese verbale	Septembrie 2023 – septembrie 2024
- revizuire și aprobare fișe de evaluare - parcurgerea etapelor de evaluare				
Informarea și sprijinirea cadrelor didactice în vederea înscrierii la concursul pentru metodași ai ISJ și evaluatori.	Director Secretar	Personalul didactic	Documentația specifică	Conform calendarelor ME
I.2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul unității de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil;				
<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Elaborarea tuturor documentelor de planificare managerială adecvate priorităților locale/județene/naționale</b>				
Elaborarea Raportului privind starea învățământului în Școala "Avram Iancu" la sfârșitul anului școlar 2022-2023 și a rapoartelor de activitate la nivelul comisiilor.	Director Director adjunct Responsabili comisi	Personalul școlii Elevii Părinții	Raportul privind starea învățământului la finalul anului școlar 2022-2023	Septembrie 2023

<p>Evaluară activității desfășurate de personalul didactic și didactic auxiliar în anul școlar 2022-2023 și acordarea calificativelor.</p>	<p>Director Responsabili comisiilor metodice</p>	<p>Personalul școlii</p>	<p>Proces-verbal de validare a calificativelor în CA Fișe de evaluare</p>	<p>Septembrie 2023</p>
<p>Elaborarea planului managerial al școlii, al comisiilor și al compartimentelor.</p>	<p>Director Director adjunct Responsabili comisii și compartimente</p>	<p>Personalul școlii Comunitatea școlară</p>	<p>Planuri manageriale Instrumente de monitorizare</p>	<p>Septembrie 2023</p>
<p>Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2023-2024</p>	<p>Director Comisia SCIM</p>	<p>Personalul școlii Comunitatea școlară</p>	<p>Procedurile operaționale</p>	<p>Octombrie 2023</p>
<p>Promovare, respectarea și monitorizarea respectării codului de etică și a principiilor acestuia</p>	<p>Director Comisia de etică</p>	<p>Personalul școlii Comunitatea școlară</p>	<p>Cod etică Documente de monitorizare</p>	<p>Septembrie 2023 Permanent</p>
<p><b>Coordonarea funcționării compartimentelor</b> Compartimentul secretariat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Modernizarea infrastructurii prin creșterea gradului de informatizare.</li> <li>Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării în cadrul școlii și cu terți.</li> </ol>	<p>Director Secretar</p>	<p>Personalul școlii Comunitatea școlară</p>	<p>Planuri de activitate Raportare Proceduri</p>	<p>Septembrie 2023-august 2024</p>

<p>3. Îmbunătățirea continuă a fluxului de informații între compartimentele și cu ISJ Cluj și Primărie.</p> <p>4. Gestionarea completării corect și la timp machetelor din SMIIR și a tuturor documentelor solicitate.</p> <p>5. Gestionarea mobilității elevilor.</p> <p>6. Colectarea și gestionarea documentelor ce țin de resurse umane.</p> <p>7. Încadrarea și salarizarea corectă a personalului.</p> <p>8. Gestionarea actelor de studii, registre matricole, burse, etc.</p> <p>9. Respectarea GDPR</p>		Instituții		Conform planificării activităților
<p>Consilierea și încurajarea cadrelor didactice cu privire la înscrierea la grade didactice, întocmirea la timp și corect a documentelor necesare.</p>	<p>Director</p> <p>Secretar</p>	Personalul școlii	Dosare depuse	Conform calendarului
<p>Promovarea cursurilor de formare, consilierea și sprijinirea personalului pentru a participa, asigurarea finanțării atunci când este necesar și se consideră necesar și oportun.</p>	<p>Director</p> <p>Responsabil C.C.</p>	Personalul școlii	Liste participanți	An școlar

<p>Realizarea analizei de nevoi privind necesitățile de formare în baza rezultatelor la clasă, a asistențelor la ore, a rezultatelor inspecțiilor de specialitate, a sesizărilor venite și confirmate.</p>	<p>Director Responsabil C.C.</p>	<p>Personalul școlii</p>	<p>Analiză de nevoi Questionare</p>	<p>Noiembrie 2022</p>
<p>Consilierea și sprijinirea cadrelor didactice pentru a se înscrie în corpul de evaluatori.</p>	<p>Director Responsabil C.C.</p>	<p>Cadre didactice</p>	<p>Dosare depuse</p>	<p>Conform calendarului</p>
<p>Compartimentul Contabilitate:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionarea corectă și eficientă a resurselor financiare</li> <li>2. Colaborarea eficientă cu conducerea școlii, celelalte compartimente și instituțiile coordonatoare.</li> <li>3. Întocmirea corectă și la timp a documentelor financiar contabile și transmiterea lor către instituțiile aferente.</li> </ol>	<p>Director Contabil</p>	<p>Personalul școlii Comunitatea școlară Instituții</p>	<p>Planuri de activitate Raportare Proceduri</p>	<p>Permanent</p>
<p>Compartimentul administrativ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionarea resurselor materiale.</li> <li>2. Organizarea eficientă și cu respectarea legislației și procedurilor a activității de curățenie, întreținere, asigurarea utilităților, pazei, transportului școlar.</li> </ol>	<p>Director Director adjunct Contabil Administrator</p>	<p>Personalul școlii Comunitatea școlară Instituții</p>	<p>Planuri de activitate Raportare Proceduri</p>	<p>Permanent</p>

<p>3. Asigurarea respectării procedurilor privind programele sociale.</p> <p>4. Respectarea legislației privind achizițiile publice, inventariera, casarea.</p> <p>5. Colaborarea cu celelalte compartimente și conducerea școlii.</p> <p>6. Întocmirea planului anual de achiziții.</p> <p>7. Asigurarea condițiilor necesare pentru existența autorizațiilor de funcționare, întocmirea și depunerea documentației necesare pentru obținerea acestora.</p> <p>8. Întocmirea corectă și la timp a documentelor ce trebuie trimise către alte instituții.</p>				
<p><b>Bibliotecă</b></p> <p>1. Colaborarea eficientă cu cadrele didactice și compartimentele din școală.</p> <p>2. Respectarea legislației și procedurilor privind activitatea bibliotecii.</p> <p>3. Gestionarea manualelor școlare și a comenziilor de manuale școlare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborarea eficientă cu cadrele didactice și compartimentele din școală.</li> </ul>	<p>Director Bibliotecar</p>	<p>Personalul școlii Comunitatea școlară</p>	<p>Planuri de activitate Raportare Proceduri</p>	<p>Permanent Când este cazul</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea legislației și procedurilor privind activitatea responsabil manual școlar.</li> </ul>				
<p>4. 1.3. Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității în unitatea de învățământ.</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Respectarea normelor de igienă, asigurarea climatului necesar desfășurării activităților instructiv-educative, prevenire și combatere bolilor transmisibile la nivelul unității de învățământ</p>				
<p>Asigurarea condițiilor necesare respectării normelor de igienă astfel încât să prevenim răspândirea bolilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dotarea grupurilor sanitare cu materiale igienico-sanitare</li> <li>- măsuri de protecție la nivel individual;</li> <li>- monitorizarea stării de sănătate a elevilor de către cadrele didactice și personalul medical;</li> <li>- măsuri igienico-sanitare în unitatea de învățământ (curățenia și dezinfectarea spațiilor și a echipamentelor).</li> </ul>	<p>Director Consiliul de Administrație Director adjunct Administrator Personal medical</p>	<p>de Comunitatea școlară</p>	<p>Procedura operațională Planul de curățenie și dezinfecție la nivelul unității de învățământ</p>	<p>Septembrie 2023 - iunie 2024, de câte ori este cazul</p>
<p>Activități de educație sanitară, de consiliere a elevilor și părinților.</p>	<p>Diriginți și învățători Personal medical</p>	<p>Comunitatea școlară</p>	<p>Documente de la activități Planificări activități educative</p>	<p>Septembrie 2023 - iunie 2024, de câte ori este cazul</p>

Asigurarea unui mediu ambiant (căldură, iluminozitate) adecvat activităților	Director Administrator	Comunitatea școlară		Septembrie 2023 - iunie 2024, de câte ori este cazul
Verificarea permanență a mobilierului, repararea și înlocuirea lui atunci când nu mai corespunde.	Director Administrator	Comunitatea școlară	Listă achiziții	Septembrie 2023 - iunie 2024, de câte ori este cazul
Asigurarea funcționării permanente a mijloacelor TIC existente, achiziționarea de noi mijloace TIC.	Contabil			
Monitorizarea respectării permanente a condițiilor igienico-sanitare necesare atât pentru elevi cât și pentru personal.	Director adjunct	Comunitatea școlară	Rapoarte de monitorizare	Pe parcursul anului școlar
<b>OBIECTIVUL II: Compatibilizarea sistemului de educație cu sistemul național și cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță, în vederea îmbunătățirii rezultatelor învățării.</b>				
II.1. Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor copiilor și elevilor din circumscriptia școlară:				
<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:</b> Înscriserea la școală a tuturor copiilor de vârsta școlară.				
Menținerea promovabilității la examenul de Evaluare Națională (100%) și a mediei la E.N (8,38)				
Reducerea cu 5% numărului de absente nemotivate și a cazurilor de abandon școlar.				
Asigurarea școlarizării elevilor cu CES.				
Consilierea cadrelor didactice pentru eficientizarea consolidării/ recuperării achizițiilor aferente anilor precedenți.	Director Responsabil curriculum	Profesorii Elevii	Ghidurile metodologice Programele școlare	Septembrie - octombrie 2023

	Responsabili curriculare	arii	Profesorii Elevii		
Derularea la nivelul școlii a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță/ pentru examene.	Director Responsabili curriculum Responsabili curriculare	Comisie arii	Profesorii Elevii	Planul managerial al școlii Graficul activităților remediale Graficul pregătirii elevilor capabili de performanță/ pentru examene	Anul școlar 2023-2024
Monitorizarea, prin asistențe, a calității actului educațional la clasă. Realizarea de interasistențe.	Director Responsabil curriculum Responsabili curriculare	Comisie arii	Profesorii Elevii	Grile de monitorizare Rapoarte în urma inspecțiilor monitorizare	Anul școlar 2023-2024
Planificarea și realizarea de activități metodice relevante care să fie exemple de bună practică	Responsabil Comisie formare continuă	C.C. și arii	Profesorii Elevii	Procese verbale de la activități	Conform planificării
Înscrierea la școală a tuturor elevilor din circumscripție, orientarea spre învățământul de tip A Doua Șansă, a copiilor care îndeplinesc condițiile.	Director	arii	Elevii vizati	Cereri de înscriere	Septembrie 2023
Selecția elevilor capabili de performanță, pentru formarea Grupelor de excelență.	Director Responsabili curriculare	arii	Elevii Profesorii	Rapoarte de selecție a elevilor pentru formarea grupelor de excelență Rapoarte de progres	Octombrie 2023- iunie 2024

Organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare din calendarul M.E., respectiv al ISJ Cluj.	Director	Elevii	Raport rezultate	Conform calendarului stabilit de ME/ISJ Cluj
Aplicarea principiilor educației inclusive și a planurilor personalizate pentru elevii cu CES.	Director adjunct Cadre didactice	Elevii cu CES	Planuri de remediere	Octombrie 2023-iunie 2024
Consilierea părinților privind posibilitatea obținerii certificatului CES, unde este cazul.	Director Consilier școlar	Elevii cu CES Părinții	Certificate CJRAE	Octombrie 2023-iunie 2024
Găsirea de soluții pentru a putea asigura accesul la educație elevilor care nu au acces la resurse online.	Director Cadre didactice	Elevii și părinții în cauză	Planuri de sprijin	Când este cazul
Organizarea și desfășurarea de simulări ale examenului de Evaluare Națională la nivelul unității de învățământ, conform structurii de subiecte oferite de CNPE. Organizarea de ore de pregătire.	Director Responsabilii curriculare vizate	Elevii profesorii	Rapoarte Planuri de măsuri Grafice de pregătire	Conform graficului
Monitorizarea absenteismului, identificarea cauzelor și identificarea de măsuri pentru reducerea numărului de absențe nemotivate, a numărului de elevi care înregistrează absențe nemotivate.	Director adjunct Consilier școlar	Elevii Profesorii Riscului de	Rapoarte absenteism	Pe parcursul anului școlar
Colaborarea cu D.A.S din Primărie pentru școlarizarea elevilor cu număr foarte mare de absențe.	Director Director adjunct	Elevii în cauză	Sesizări DAS	Când este cazul

Monitorizarea posibilităților de cazuri de pătrărire a școlii, respectiv a riscului de abandonul școlar.	Director adjunct Consilier școlar	Elevii Profesorii Părinții	Rapoarte și analize periodice	Lunar
Implicarea în proiectele de susținere a educației pentru elevii care sunt în risc de abandon școlar.				
Elaborarea planului de școlarizare conform analizei populației școlare, în colaborare cu grădinițele și autoritățile locale.	Director	Viitorii elevi Părinți	Oferta educațională	Martie 2024
Realizarea înscrierii în clasa pregătitoare.				
II.2. Îmbunătățirea ofertei educaționale în vederea sprijinirii elevilor și părinților;				
<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Creșterea gradului de satisfacție referitor la procesul instructiv-educativ și mediul de învățare/muncă, în rândul elevilor, părinților și personalului.</b>				
<b>Reducerea cazurilor de violență și bullying în mediul școlar.</b>				
Dezbateri cu Consiliul de Administrație și cu Consiliul Reprezentativ al Părinților privind nevoile părinților, reguli necesare a fi introduse în ROFUI.	Director	Elevii Părinți Comunitatea	Procese verbale	Octombrie - noiembrie 2023
Monitorizarea calitativă a activităților de predare-învățare-evaluare cu accent pe diversificarea, adaptarea și individualizarea metodelor, mijloacelor și strategiilor didactice	Directori Responsabili Comisie pentru mentorat didactic și formare	Elevi și cadre didactice	Fișe de asistență	Septembrie 2023 – iunie 2024

Organizarea programului Școală după Școală, în colaborare cu Primăria	Director	Elevii Părinții Comunitatea	Program SDS	Octombrie - noiembrie 2023
Asigurarea transportului școlar pentru elevii care locuiesc departe de școală.	Director adjunct	Elevii Părinții Comunitatea	Foi de parcurs	Septembrie 2023 – iunie 2024
Asigurarea accesului elevilor la programele sociale ale ME, la burse și ajutoare sociale.	Director Comisie Burse	Elevii Părinții Comunitatea	Rapoarte de evaluare internă Liste beneficiari	Septembrie 2023 – iunie 2024
Facilitarea accesului elevilor la proiecte și programe educative, de educație civică, financiară, ecologică, etc.	Director Responsabili proiecte și programe educative	Elevii Părinții Comunitatea	Rapoarte de monitorizare	Septembrie 2023 – iunie 2024
Continuarea colaborării cu Centrul Antidog	Director adjunct Membrii CA	Elevii Părinții Comunitatea Personalul școlii	Program de prevenire a violenței Protocoloale de colaborare	Septembrie 2023 – iunie 2024
Asigurarea siguranței în mediul școlar și în măsura posibilităților, în jurul școlii. Colaborarea cu autoritățile locale și Poliția. Aplicarea Planului Local Cadru de Acțiune elaborat ca urmare a PNCA	Director Consilier școlar	Elevii	Registru cu acte de violență	Permanent
Monitorizarea activității Grupului de Acțiune Antibullying – monitorizarea cazurilor de violență, bullying și cyberbullying și implementarea de măsuri în vederea stopării fenomenului	Director Consilier școlar	Elevii	Registru cu acte de violență	Permanent

Funcționare și monitorizarea funcționării comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței – plan de prevenire și combatere a violenței, măsuri de prevenire, activități de coeziune a grupurilor, monitorizare spații și elevi cu risc de producere a actelor de violență și bullying, activități cu părinții	Director adjunct Ploscariu Alina Membri CA	Elevii Părinții Comunitatea Personalul școlii	Plan de prevenire și combatere a violenței,	Septembrie 2023 – iunie 2024
Continuarea procesului de dotare și modernizare a infrastructurii școlare, crearea unui climat adecvat procesului instructiv-educativ. Implementarea proiectului PNRR pentru dotarea școlii	Director CA	Elevii Părinții Comunitatea Personalul școlii	Listă achiziții, dotări, investiții	Septembrie 2023 – august 2024
Chestionarea opțiunilor elevilor din clasa a VIII-a, privind continuarea studiilor în învățământul liceal sau profesional – prezentarea învățământului profesional și tehnic în cadrul întâlnirilor cu părinții și elevii.	Director Diriginți Consilier școlar	Elevii Părinții	Rezultate sondaj Proces verbal ședințe	Conform planificărilor
Aplicarea cunoștințelor dobândite de elevi și cadre didactice în cadrul mobilităților Erasmus+.	Cadre didactice participante la proiect	Elevi și cadre didactice		Permanent
Facilitarea participării cadrelor didactice și did. auxiliare la programele Erasmus+ gestionate de Asociația de părinți.	Director Director adjunct	Cadre didactice	Liste participanți activități și mobilități	Conform graficului
Facilitarea accesului cadrelor didactice la tehnologie	Director	Cadre didactice		permanent

Monitorizarea dinamicii fenomenului violenței în mediul școlar (fizic și online), în contextul pandemic actual, în scopul prevenirii comportamentelor cu risc în rândul elevilor, a prevenirii bullying-ului și a cyberbullying-ului, acțiuni prevăzute în Planul operațional de prevenire a violenței în mediul școlar, pentru anul școlar 2023-2024.	Director Director adjunct Responsabil comisie prevenire violență Responsabil grup antibullying	Elevii Profesorii Părinții	Planul operațional de prevenire a violenței în mediul școlar Raportare de monitorizare Registru violență	Octombrie 2023-iunie 2024
Aplicarea pentru un nou proiect Erasmus+	Director Consilier școlar	Elevi și cadre didactice	Aplicație proiect	Conform calendar
II.3. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal				
<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Creșterea cu 10% a numărului de proiecte și parteneriate pentru desfășurarea de activități educaționale</b>				
Proiectarea și realizarea de activități educative în concordanță cu nevoile elevilor și resursele existente.	Director Director adjunct Responsabil proiecte și programe educative	Elevii Părinții Profesorii	Program activități educative	Septembrie 2023
Organizarea și monitorizarea desfășurării activităților extrașcolare și extracurriculare din cadrul Programului Național "Școala altfel" și "Săptămâna Verde"	Director Director adjunct Responsabil proiecte și programe educative	Elevii Părinții Profesorii	Grafic activități Raportare	Conform calendarului



Implicare în proiecte și programe naționale: educație financiară, pentru sănătate, educație juridică, antidrog, etc., în parteneriat cu instituții specializate.	Director Director adjuncți Responsabili proiecte și programe educative	Elevii Părinții Comunitatea	Acorduri de colaborare Minute ale activităților Documente suport	Pe parcursul anului școlar
Promovarea și încurajarea participării elevilor la activități de voluntariat	Director Director adjuncți Responsabili proiecte și programe educative	Elevii Părinții Comunitatea	Grafic de activități Rapoarte	Pe parcursul anului școlar
Inițierea și implicarea în proiecte de protecție a mediului	Director Director adjuncți Responsabili proiecte și programe educative	Elevii Părinții Comunitatea	Grafic de activități Rapoarte	Pe parcursul anului școlar
Identificarea de parteneri pentru realizarea activităților educative și extracurriculare.	Director Director adjuncți Responsabili proiecte și programe educative	Elevii Părinții Comunitatea	Listă parteneriate	Pe parcursul anului școlar

**OBIECTIVUL III:** Desfășurarea de activități în cadrul proiectelor locale, naționale și europene în colaborare cu instituții și alți parteneri educaționali

**III.1.** Accesarea și implementarea de proiecte europene. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat.

**INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:** Implementarea a cel puțin două proiecte europene sau naționale de impact.

Consilierea cadrelor didactice pentru accesarea proiectelor.	Director Responsabil proiecte și programe educative Consilier școlar	Elevi profesorii	Listă proiecte	Octombrie 2023-ianie 2024
Implicarea în proiecte ale instituțiilor locale, ale ONG-urilor locale, colaborarea cu acestea în crearea și organizarea de activități.	Director Director adjunct Responsabil proiecte și programe educative	Elevi Părinții Comunitatea	Acorduri de colaborare Minute ale activităților Documente suport	Septembrie 2023 – iunie 2024
Inițierea de proiecte și implicarea elevilor în proiecte și programe de voluntariat.	Director Director adjunct Responsabil proiecte și programe educative	Profesorii Elevi Comunitatea	Agenda activităților	Septembrie 2023– iunie 2024
Valorificarea competențelor dobândite în cadrul proiectului Erasmus+, a cursurilor de formare din cadrul programelor EDULIB și Școli pentru Viitor	Participanții la proiect Coordonator proiect	Profesorii Elevi Comunitatea	Conținutul activităților	Septembrie 2023 – iunie 2024
Implicarea cadrelor didactice în implementarea proiectelor Erasmus+ implementate de Asociația de Părinți	Coordonator proiect	Profesorii Comunitatea	Agenda activităților	Septembrie 2023 – iunie 2024
Depunerea aplicației pentru un nou proiect Erasmus+	Director Coordonator proiect	Profesorii Elevi	Aplicație proiect	Conform calendarului

		Comunitatea		
Identificarea de resurse pentru premierea elevilor cu rezultate deosebite la învățatură și la activități educative.	Director Director adjunct	Elevii Părinții Profesorii	Liste premii și recompense	Iunie 2024
Identificarea de resurse pentru finanțarea unor activități educative și sprijinirea elevilor aflați în situații dificile să participe la activități.	Director Director adjunct	Profesorii Elevii Comunitatea	Documente de finanțare	Octombrie 2023-iunie 2024

III.2.2. Asigurarea vizibilității activităților școlii prin promovarea permanentă în mass-media, pentru mediatizarea activităților de bună practică/de impact.

**INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Publicarea a cel puțin 2 activități pe semestrul în media locală sau pe rețelele sociale.**

Actualizarea permanentă a site-ului școlii	Director Coordonator proiecte și programe educative	Profesorii Elevii Comunitatea	Site școală	Permanent
Actualizarea site-ului cu informații și comunicate relevante.	Director Coordonator proiecte și programe educative	Profesorii Elevii Comunitatea	Site școală	Permanent
Tranziția către mass-media a unor comunicate de presă, care să reflecte activitatea școlii.	Director Coordonator proiecte și programe educative	Profesorii Elevii Comunitatea	Apariții în mass-media	Permanent
Tranziția prin pagina de Facebook a unor informații relevante.	Director Coordonator proiecte și programe educative	Profesorii Elevii Comunitatea	Articole	Când este cazul

Transmiterea către părinți a unor comunicate necesare pentru corecta informare a acestora, sub forma mesajelor WhatsApp.	Director Cadre didactice	Comunitatea	Comunicate	Când este cazul
--	-----------------------------	-------------	------------	-----------------

Director,  
Ana POPESCU

*Ana Popescu*

